**Положение**

**о проведении межрегиональной научно-практической конференции**

**«Современное воспитание: смыслы, цели, образы»**

*«Воспитание, меняющее себя и мир»*

1. **Общие положения.**
2. Конференция является важнейшей площадкой для обмена опытом и междисциплинарных дискуссий, где исследователи, представители руководства и практики собираются, чтобы поделиться своими знаниями, видением текущего положения дел в образовании, обсудить продуктивные стратегии, и механику развития, и функционирования процесса воспитания.
3. Межрегиональная научно-практическая конференция «Современное воспитание: смыслы, цели, образы» (далее Конференция) проводится муниципальным бюджетным учреждением «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ). Для организации Конференции привлекаются члены Совета местного отделения общественной организации Ивановской области «Ассоциация классных руководителей» и члены муниципальных методических объединений заместителей директоров по воспитательной работе, классных руководителей и педагогов дополнительного образования, воспитателей ДОУ.
4. Учредителями Конференции являются управление образования Администрации города Иванова, МБУ МЦ.
5. Методическое и организационное сопровождение осуществляет инновационный отдел МБУ МЦ.
6. В программе конференции: пленарные и секционные заседания, дискуссия, мастер-классы, педагогические мастерские, презентации опыта муниципальных общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей, дошкольных образовательных учреждений. Полная программа конференции будет опубликована на сайте МБУ МЦ http://gmc.ivedu.ru не позднее 18 марта 2019 года.
7. **Цели и задачи:**

**Цель:** обсуждение современного состояния теории и практики воспитания: вопросов стратегии и тактики воспитательной деятельности; презентации различных подходов в решении задач организации воспитания и планирования работы, оценка её эффективности.

**Задачи:** В области нормативно-правового обеспечения: реализация государственной политики в области воспитания детей и определение векторов развития в текущей ситуации.

1. В области диссеминации передового педагогического опыта:
* обеспечение единой платформы для конструктивного обсуждения вопросов воспитания;
* поддержка и трансляция позитивного опыта в области воспитания подрастающего поколения;
* содействие становлению стратегического партнерства и плодотворного сотрудничества в вопросах воспитания;
* создание банка данных об инновационном педагогическом и управленческом опыте по социализации детей в рамках формирования единого пространства в системе образования муниципалитета.
1. В области практической деятельности:
* внедрение новых педагогических и управленческих технологий по социализации детей в практику;
* создание механизмов для максимального проявления и развития у детей ценностно-мотивационного сознания;
* совершенствование воспитательной работы в образовательных учреждениях.

**Планируемые результаты:**

1. Определение векторов развития воспитания в условиях современной России.
2. Диссеминация эффективного педагогического опыта.
3. Издание Сборника выступлений участников Конференции.
4. **Участники:**
5. Представители общеобразовательных учреждений:
* заместители директора по воспитательной работе;
* руководители школьных методических объединений классных руководителей;
* педагоги-организаторы;
* классные руководители;
* уполномоченные по правам ребенка в ОУ;
* педагоги-библиотекари;
* родители.
1. Представители учреждений дополнительного образования:
* заместители директора по УВР;
* методисты;
* педагоги дополнительного образования.
1. Представители дошкольных образовательных учреждений.
2. Психолого-педагогические службы образовательных учреждений, медицинские работники.
3. Гости из регионов и муниципалитетов.
4. **Сроки проведения конференции.**

Даты проведения: 25, 26 и 29 марта 2019 года.

1. **Проблемное поле конференции.**
2. Ребенок XXI века: школа и социум (Психолого-педагогические особенности современного ребенка; Существующие концепции воспитания и социализации в современной школе; Субъектно-деятельностный подход в решении задач воспитания: формы, методы, технологии.)
3. Социальное партнерство в решении актуальных задач воспитания и социализации (Социальное партнерство как ресурс развития внеурочной и внеучебной деятельности; Организация партнерских отношений в системе общего и дополнительного образования; Новое качество воспитания и социализации как результат социального партнерства).
4. Мониторинг результатов воспитания и социализации (актуальность оценки личностных и метапредметных результатов обучающихся; Эффективные модели мониторинга результатов воспитательной деятельности; Современные формы и методы оценки уровня социализация обучающихся).
5. [Слагаемые успеха классного руководителя в условиях реализации профессионального стандарта педагога](http://www.shkola-13.com/o-shkole/99-slagaemye-uspekha-klassnogo-rukovoditelya-v-usloviyakh-realizatsii-professionalnogo-standarta-pedagoga.html) (**воспитательная деятельность в структуре профессионального стандарта «Педагог», «Специалист в области воспитания», «Педагог дополнительного образования»);** профессиональные компетентности классного руководителя (специалистов в области воспитания) как фактор повышения качества воспитания в условиях подготовки и введения профессионального стандарта; профессиональный стандарт педагога: новые возможности развития; **психологическая компетентность педагога как необходимое условие успешной социализации обучающихся в информационном обществе.**
6. **Примерная программа конференции.**

**Сроки регистрации и приема заявок.**

Программа конференцииформируется по мере поступления заявок и сообщается за 7 дней до проведения конференции.

1. **Примерная программа конференции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Название мероприятия* | *Форма участия* | *Сроки регистрации**и приема заявок* |
| **Очные мероприятия конференции 25.03.2019 — 26.03.2019** |
| **25 марта 2019 года** |
| **Экосистема современного воспитания** |
| **Малые пленумы (идут параллельно)** |
| *Малый пленум***«Смыслы и стратегии современного воспитания»** | Ведущий:**Воропаев Михаил Владимирович**, заместитель директора по научно-исследовательской деятельности ГАОУ ВО г. Москва «Московский городской педагогический университет», Институт педагогики и психологии образования, профессор кафедры теории и истории педагогикиОсновной доклад (25 минут).Тема:Содокладчики – выступление 10 минут.Целевая аудитория – заместители директора по УВР, классные руководители | Прием заявок на содоклады 14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение № 1).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2019 (Приложение № 6) |
| *Малый пленум***«Классное руководство как современный проблемный феномен»****(**целевые ориентиры**)** | Ведущий:**Лизинский Владимир Михайлович,** кандидат педагогических наук, профессор кафедры педагогики и психологии АПК и ППРО, главный редактор Центра «Педагогический поиск».Основной доклад (25 минут).Тема:Содокладчики – выступление 10 минут.Целевая аудитория – заместители директора по ВР, члены Ассоциации классных руководителей, классные руководители | Прием заявок на содоклады 14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение № 1).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2019 (Приложение № 6) |
| *Малый пленум***«Содержание современного воспитания: ориентация на ценности»** | Ведущий:**Щуркова Надежда Егоровна,** доктор педагогических наук, профессор, г. Москва.Основной доклад (25 минут).Тема:Содокладчики – выступление 10 минут.Целевая аудитория – заместители директора по ВР, члены Ассоциации классных руководителей, классные руководители | Прием заявок на содоклады 14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение № 1).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2019(Приложение № 6) |
| **Семинары ведущих специалистов страны** |
|  | **Воропаев Михаил Владимирович**, заместитель директора по научно-исследовательской деятельности ГАОУ ВО г. Москва «Московский городской педагогический университет» Институт педагогики и психологии образования, профессор кафедры теории и истории педагогики | Прием заявок по факту20.02.2019 – 20.03.2019 |
|  | **Лизинский Владимир Михайлович,** кандидат педагогических наук, профессор кафедры педагогики и психологии АПК и ППРО, главный редактор Центра «Педагогический поиск» | Прием заявок с 20.02.2019 – 20.03.2019 |
| «Новое воспитание» в практике школьной жизни | **Щуркова Надежда Егоровна,** доктор педагогических наук, профессор, г. Москва | Прием заявок 20.02.2019 – 20.03.2019 |
| **26 марта 2019 года** |
| **Марафон готовых решений** |
| ***Аукцион идей*** | Презентация программ внеурочной деятельности, программ воспитания(выступление 10 минут) | Прием заявок14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение № 2).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2019(Приложение № 6) |
| ***Питч-сессия образовательных проектов*** | Презентация стартапов и образовательных проектов(выступление 10 минут) | Прием заявок14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение №3).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2017(Приложение № 6) |
| Брифинг***«****Престиж профессии педагога: поговорим начистоту!****»*** | технология «Аквариум» | По приглашению |
| ***Круглый стол «Классное руководство: территория смыслов»*** | Ведущий:**Ищук Елена Васильевна**, председатель Ивановской областной общественной организации «Ассоциация классных руководителей», заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «СШ № 8», г. Иваново | По приглашению |
| **Методическая панорама** |
| ***Мастер-классы*** | Мастер-класс(40 минут)(тематика: организация, содержание и технология воспитательной деятельности; актуальные вопросы воспитания: медиация, инклюзия, дети «группы риска», родители - союзники, подросток и социальные сети) | Прием заявок14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение 4).Регистрация участников (слушателей) на сайте МБУ МЦ 10.03.2019 — 20.03.2019.Регистрация участников (слушателей) из регионов и муниципалитетов Ивановской областидо 17.03.2019(Приложение № 6) |
| ***Спаринг-классы*** | Мастер-класс(100 минут) | По приглашению. |
| ***Образовательный флэшмоб*** | Акция «Воспитание – Ответственность – Будущее».выставка инновационных продуктов и новинок в воспитании – стенды, банеры, выставки, видео-трансляция | Прием заявок14.01.2019 — 20.02.2019(Приложение № 5) |
| **Дистанционная часть конференции 29 марта 2019 года** |
| ***Тема:******«Современное воспитание: смыслы, цели, образы» (опыт регионов)*** | Общение, обмен мнениями на портале Академкнига/Учебник <http://www.akademkniga.ru/> | По приглашению. |
| ***Публикация сборника материалов конференции*** | Статья (тема в рамках поля конференции, см. п. IV) | Прием статей14.01.2019 — 20.02.2019(см. п. VI) |

1. **Регистрация участников конференции**

Для участия в научно-практической конференции необходимо направить в адрес оргкомитета innov@gmc.ivedu.ru:

***Приложение № 1***

**Форма заявки для содокладчиков**

**(*Малые пленумы*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия Имя Отчество (полностью) выступающего |  |
|  | Ученая степень, ученое звание, почетное звание |  |
|  | Субъект РФ, город |  |
|  | Образовательное учреждение (полное название) |  |
|  | Должность (полностью) с названием подразделения |  |
|  | Телефон мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Название выступления |  |
|  | Название пленума |  |
|  | Тезисы выступления (от 1 до 5 предложений) |  |
|  | Необходимое для выступления оборудование |  |
|  | Фото (прилагается отдельным файлом) |  |

***Приложение № 2***

**Форма заявки для презентации программ внеурочной деятельности, программ воспитания**

**(*Аукцион идей*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия Имя Отчество (полностью) автора\авторов программы |  |
|  | Ученая степень, ученое звание, почетное звание |  |
|  | Субъект РФ, город |  |
|  | Образовательное учреждение (полное название) |  |
|  | Должность (полностью) с названием подразделения |  |
|  | Телефон мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Название программы |  |
|  | Краткая аннотация программы (от 1 до 3 предложений) |  |
|  | Необходимое для выступления оборудование |  |

***Приложение № 3***

**Форма заявки для презентации стартапов**

**(*Питч-сессия образовательных проектов*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия Имя Отчество (полностью) автора/авторов проекта |  |
|  | Ученая степень, ученое звание, почетное звание |  |
|  | Субъект РФ, город |  |
|  | Образовательное учреждение (полное название) |  |
|  | Должность (полностью) с названием подразделения |  |
|  | Телефон мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Название образовательного проекта/стартапа |  |
|  | Краткая аннотация проекта (от 1 до 3 предложений) |  |
|  | Необходимое для выступления оборудование |  |

***Приложение № 4***

**Форма заявки на проведение мастер-класса**

**(*Методическая панорама*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Фамилия Имя Отчество (полностью) ведущего/ведущих |  |  |
|  | Ученая степень, ученое звание, почетное звание |  |  |
|  | Субъект РФ, город |  |  |
|  | Образовательное учреждение (полное название) |  |  |
|  | Должность (полностью) с названием подразделения |  |  |
|  | Телефон мобильный |  |  |
|  | E-mail |  |  |
|  | Название мастер-класса |  |
|  | Цель, задачи |  |
|  | Краткое описание/тезисы (от 1 до 5 предложений) |  |
|  | Целевая аудитория |  |
|  | Необходимое для выступления оборудование |  |
|  | Фото (прилагается отдельным файлом) |  |

***Приложение № 5***

**Форма заявки для выставки инновационных продуктов и новинок в воспитании**

**(*Образовательный Флэшмоб*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия Имя Отчество (полностью) ответственных за выставку |  |
|  | Ученая степень, ученое звание, почетное звание |  |
|  | Субъект РФ, город |  |
|  | Образовательное учреждение (полное название) |  |
|  | Должность (полностью) с названием подразделения |  |
|  | Телефон мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Название выставки |  |
|  | Краткое содержание (от 1 до 3 предложений) |  |
|  | Необходимое для выставки оборудование |  |

***Приложение № 6***

**Регистрация участников(слушателей) из регионов России и муниципалитетов Ивановской области оформляется общей заявкой от муниципалитета/региона.**

**Заявка от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название муниципалитета/региона)

Просим Вас включить в список участников (слушателей) межрегиональной научно-практической конференции **«Современное воспитание: смыслы, цели, образы»** следующих участников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Должность | Образовательное учреждение |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Заявка принимается до 17 марта 2019 года.**

1. **Информация для авторов сборника**

Для публикации статей необходимо прислать на электронный адресinnov@gmc.ivedu.ru текст публикации.

Направляя рукопись в редакцию, автор статьи принимает личную ответственность за достоверность и оригинальность изложенной в работе информации и поручает редакции обнародовать свое исследование.

Представляя текст статьи для публикации в сборнике материалов конференции, **автор гарантирует:**

* правильность всех сведений о себе,
* отсутствие плагиата (Плагиатом считается умышленное присвоение авторства чужого произведения науки, чужих мыслей или изобретения. Плагиат является нарушением авторско-правового и патентного законодательства и в качестве такового влечет юридическую ответственность автора) и других форм неправомерного заимствования в статье,
* надлежащее оформление всех заимствований из текстов других авторов (цитат), таблиц, схем, иллюстраций.

Авторы опубликованных материалов несут **ответственность за точность** приведенных фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений и гарантируют наличие исключительных прав на использование переданного редакции материала. В случае нарушения данной гарантии и предъявления в связи с этим претензий к редакции автор самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии.

То есть ***редакция не несет ответственности не только за достоверность информации, приводимой авторами, но и за нарушение автором гарантий***.

**Материалы в сборник принимаются до 20 февраля 2019**

**Требования к оформлению статьи**

1. Объем статьи 3-8 страниц.

Формат страницы – А 4.

Межстрочный интервал -1.

Поля со всех сторон 1,5 см.

Отступ (абзац) – 1,25.

Выравнивание - по ширине.

Автоматическая расстановка переносов, запрет висячих строк.

Текст статьи – 14 кегль, Times New Roman.

Заголовок – кегль 16, жирный, все прописные, выравнивание по центру.

Сведения об авторе – кегль 14, курсив, выравнивание по правому краю.

Нумерация страниц не производится.

Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.

1. В начале текста должны быть представлены.
2. Название статьи.
3. Сведения об авторе/авторах
* Фамилия Имя Отчество (полностью) автора/авторов.
* Ученая степень, ученое звание, почетное звание.
* Субъект РФ, город.
* Образовательное учреждение (полное название).
* Должность (полностью) с названием подразделения.
* Телефон мобильный.
* E-mail.
1. Краткая аннотация (от 1 до 5 предложений).
2. Статьи публикуются в авторской редакции. Оргкомитет оставляет за собой право отклонения статей, не соответствующих тематике конференции и указанным выше требованиям. Присланные материалы не возвращаются и не рецензируются.
3. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.0.5-2008 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления». Список литературы не является обязательным элементом текста. Его необходимость обусловливается наличием цитат или ссылок. Оформлять ссылки следует в виде указания в тексте в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы.
4. **Финансовые условия публикации**

Стоимость публикации статьи – 100 рублей за страницу (в т.ч. неполную).

Доктора и кандидаты наук, методисты МБУ МЦ печатаются бесплатно.

1. **Поощрение участникам конференции**

Всем участникам конференции выдаются сертификаты участника Конференции.

Педагогам, подготовившим выступление на конференции, вручаются сертификаты о предоставлении опыта;

Благодарственные письма МБУ МЦ

* Образовательным организациям за организационно - методическое сопровождение;
* Научным руководителям конференции за научно-методическое сопровождение.

Организаторами Конференции при наличии финансовой возможности может быть принято решение об оказании поощрения участникам Конференции в денежном выражении и/или ценными подарками

1. **Документация конференции**

Документы Конференции хранятся в МБУ МЦ до конца календарного года. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению посредством измельчения с использованием специальной техники.

**VII. Финансирование Конференции**

7.1. Финансирование Конференции может осуществляется за счет трех источников: средств субсидии, выделяемой учреждению на иные цели для реализации соответствующего мероприятия целевой программы (аналитической подпрограммы, специальной подпрограммы и т.д.), средств субсидии на выполнение муниципального задания (в части подготовки мероприятия), средств от приносящей доход деятельности-взносов за публикацию в сборнике

7.2. Конкретный состав расходов на проведение Конференции определяются Организаторами Конференции и могут включать в себя:

* оплата приглашенных (привлеченных) специалистов (в том числе и сотрудникам МБУ МЦ, если такая работа проводится за рамками должностных обязанностей) по договорам гражданско-правового характера;
* оплата питания приглашенных (привлеченных) специалистов во время проведения Конференции, волонтеров, а также сотрудников МБУ МЦ с целью соблюдения правил трудового распорядка;
* транспортные расходы;
* приобретение канцелярских товаров, расходных материалов, комплектующих для компьютерной, организационной и офисной техники, обеспечивающих подготовку и проведение Конференции.
* оплата услуг по оформление зала для проведения мероприятия;
* оплата услуг по фото-, видеосъёмке мероприятия, информационному и презентационному сопровождению, а также аналогичные по содержанию услуги, включая издание сборников Конференции, в том числе и хозяйственным способом;
* приобретение ISBN;
* приобретение (изготовление) символики мероприятия;
* изготовление сертификатов, благодарностей и других аналогичных документов, подтверждающих участие в Конференции;
* расходы на приобретение товаров для вручения
* поощрение (призы) в денежном выражении;
* иные расходы необходимые для проведения Конференции

7.3. Конкретный состав расходов, источники финансирования, вид и размер поощрения определяется Организаторами Конференции. Расходы, источником финансирования которых является субсидия на иные цели, определяются в приказе Управления образования Администрации города Иванова

**Словарь конференции**

1. **Малые пленумы** - заседание, собрание с присутствием заинтересованных в конкретном вопросе профессионалов.
2. **Семинары ведущих специалистов страны** - особая форма обучения, при которой теоретические знания обязательно опираются на практику.
3. **Аукцион идей** (стартапы в воспитании, программ внеурочной деятельности, программ воспитания и др.) распространенный и действенный проект, позволяющий «купить», понравившийся педагогический «товар» (идея, программа, сценарий, стратап и др.) или продать его.
4. **Брифинг** - непродолжительную встречу одного либо нескольких официальных лиц с заинтересованной аудиторией, в ходе которой излагается позиция этих лиц по одной или нескольким важным темам, после чего следуют ответы на вопросы представителей прессы.
5. **Марафон готовых решений** – новый формат взаимодействия, позволяющий по своему усмотрению посетить мастер-класс, лабораторию, мастерские, медиапрезентация, портфолио, сайты, защита авторского проекта, картотека приемов педагогической техники и др.
6. **Педагогический аквариум** - интерактивная форма взаимодействия и решения профессиональных вопросов, помогает организовать активного обсуждения темы/проблемы, создает условия для целостного видения проблемы, способствует формированию коммуникативной культуры и развитию практического мышления.

Предполагает одновременно работу двух групп – внутренний круг и внешний.

Внутренний круг – активные участники – занимаются решением проблемы или обсуждением какой-либо темы. Члены внешнего круга выступают в роли активных наблюдателей за происходящим во внутреннем круге, анализируют и делают выводы на основе собственных наблюдений. Наблюдающие имеют право задавать вопросы, высказывать реплики, активно реагировать на высказывания других.

1. **Стартап** в области образования - это новейший оригинальный проект, разработанный учителями, любящими своё дело, вместе с высококлассными программистами. Это продукты, позволяющие детям и взрослым учиться с помощью современных технологий. Сейчас у образовательных организаций, которые ищут новые пути развития, еще есть возможность занять нетронутые ниши и организовать свою работу так, чтобы она стала востребованной и популярной в образовательной индустрии. Подобные проекты открывают великолепные перспективы для поиска новых социальных партнеров, формирования и развития позитивного имиджа своего ОУ, продвижения педагогического продукта в социальной сфере.
2. **Образовательная питч-сессия** — процесс, мероприятие, организованное с целью представления питчей. Питч (Питчинг, pitch, pitching) — краткая словесная (иногда визуальная) презентация образовательной идеи, образовательного-проекта, в адрес педагогической аудитории, с целью заинтересовать и привлечь внимание к предъявленной проблеме. В идеале питч должен укладываться в пять-десять предложений (менее пяти минут).

Питч – это выступление, целью которого является «продажа» идеи, проекта, плана, себя, команды и т.д. На выступление отводятся считанные минуты, поэтому оно должно быть максимально доходчивым. И главное: будь готов в одном предложении объяснить, в чем суть проекта.

1. **Спаринг-класс** (профессиональный «поединок», не соревнование!), форма организации мастер-класс, где участвуют 2 педагога по одной теме, но с разными подходами в её реализации; Спаринг–класс это реальная возможность проанализировать, оценить недостающие навыки, развить и отточить профессиональные умения, найти общие и отличительные черты в решении одинаковых проблем.
2. **Образовательный флэшмоб** является ярким примером того, как образование адаптирует под себя яркие, новые, необычные явления (мероприятия) современной жизни общества. Первоначально флешмоб понимался как акция, которая проходит здесь и сейчас. Люди, проводящие акцию, часто незнакомы друг другом, но объединены общей идеей. Они встречаются на время флешмоба, который обязательно фиксируется, и его результаты выкладываются для свободного доступа в сеть Интернет.

Основные идеи этого образовательного флешмоба:

* осуществление пробного действия «здесь и сейчас»;
* мотивация участников действия посредством создания коллективного образовательного продукта;
* осознание результата деятельности как предметной, информационной, культурной и образовательной среды;
* знакомство участников проекта.

Стратегическая цель флешмоба - «переворот» понимания педагога об изменившемся процессе образования (обучения и воспитания). Ведь изменившееся или, пользуя метафорой, перевернутое понимание реальности потянет за собой и изменение/переворот процесса воспитания.

Цели акции (флешмоб):

* Привлечение внимания к существующей проблеме (актуализация). Это может быть проблема, волнующая определенную группу людей, либо проблема, обозначенная педагогами для проработки с профилактической целью. Таким образом, ключевым моментом акции является деятельность по привлечению внимания субъектов образовательного процесса к существующей проблеме, в том числе посредством распространения информации.
* Изучение отношения учащихся (учителей, родителей), к существующей проблеме.
* Содействие формированию смыслов, позиций, выбора.